

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММА**

**проведения вступительных испытаний для поступающих на базе профессионального образования на программу бакалавриата 42.03.02 «Журналистика (деловая журналистика)»**

**ОСНОВЫ КОРРЕКТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Прием на обучение по программам бакалавриата проводится в соответствии Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет».

Абитуриент, поступающий на направление **42.03.02 «Журналистика»** по вступительному испытанию **«Основы корректорской деятельности»**, должен иметь документ о профессиональном образовании.

Программа вступительного испытания для поступающих на направление подготовки **42.03.02 «Журналистика»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по образовательным программам среднего профессионального образования: **42.02.02 «Издательское дело»**.

### **Форма проведения вступительного испытания**

Вступительное испытание проводится в форме компьютерного тестирования, с использованием 100-бальной системы оценивания. Экзаменационная работа состоит из 50 тестовых заданий. Успешное выполнение одного тестового задания оценивается в два балла. Максимальное количество баллов, которое может набрать абитуриент – 100. Минимальное количество баллов для дальнейшего участия абитуриента в конкурсе – 40.

На решение задач данного контрольного мероприятия отводится 60 минут (без перерыва). Вступительное испытание проводится на русском языке.

### **1. Содержание основных разделов**

Программа включает основные вопросы разделов: «Основные стандарты издательского дела. Процесс издания», «Корректорское чтение. Вычитка авторского оригинала», «Основы корректуры полос», «Особенности корректуры различных изданий».

#### **Раздел 1. Основные стандарты издательского дела. Процесс издания**

Понятие о корректуре. Из истории корректуры. Роль корректуры в издательском деле. Содержание работы и профессиональные черты корректора. Понятие о стандартизации издательского дела, ее роль. СИБИД: содержание понятия. Основные издательские стандарты, используемые в работе корректора. Содержание ГОСТ 7.62- 2008 «Знаки корректурные для разметки оригиналов...». Этапы процесса издания: подготовительный, редакционно-издательский, производственный, заключительный; его участники. Задачи редактора, корректора, технического редактора, верстальщика. Функции корректора на всех этапах редакционно-издательского процесса. Последовательность корректур. Понятие оригинал-макета издания. Факторы, влияющие на процесс издания.

#### **Раздел 2. Корректорское чтение. Вычитка авторского оригинала**

Отличия корректорского чтения от обычного чтения. Виды корректорского чтения. Виды корректорского контроля: чтение-сличение, его задачи; чтение-сверка, его задачи и методика; сквозное (смысловое) чтение, его задачи и применение на различных этапах издания; вертикальный просмотр, его задачи, методика, применение на различных этапах издания. Группы типичных ошибок в корректуре и причины их появления (пассивные, активные ошибки, ошибки по техническим причинам). Организация труда корректора. Виды оригиналов: авторский, издательский. Требования, предъявляемые к авторским оригиналам. Электронный авторский оригинал. Вычитка текста корректором в программе Microsoft Word: правка в режиме рецензирования; создание примечаний с вопросами редактору. Иные функции Microsoft Word в работе корректора: автозамена и автопоиск,

проверка правописания, функция запоминания словоформ, показ скрытых символов.

### **Раздел 3. Основы корректуры полос**

Понятие сверстанной полосы оригинал-макета. Задачи корректуры сверстанного текста. Технические правила верстки и другие специфические объекты контроля при корректуре сверстанного текста: гарнитура, кегль, интерлиньяж, шрифтовые выделения, абзацные отступы, грамматические и технические правила переноса. Контроль за расположением служебных элементов полосы: колонтитулов, колонцифр, нормы, сигнатуры. Выполнение корректуры сверстанных полос в программе Adobe Acrobat Reader: панель «Добавить комментарий», функции вставки/замены/удаления текста, внесение графических изменений в текст.

Задачи и техника корректуры-сверки. Специфика сверки при работе с печатным оригиналом. Сверка при переспуске и переверстке полос. Корректур-сверка при подготовке переизданий (классическая литература): выбор авторитетного источника для сверки, корректур-сверка после сканирования и распознавания текста. Корректур-сводка: задачи, источник сличения, специфические объекты контроля. Контроль за печатной формой во время тиражирования. Чтение чистых листов и сигнального экземпляра. Составление и корректирование списка опечаток.

### **Раздел 4. Особенности корректуры различных изданий**

#### **1. Особенности корректуры изданий художественной и детской литературы**

Виды литературы и виды изданий. Содержание ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды», классификация изданий. Специфика художественной литературы и литературно-художественных изданий. Особенности корректуры художественной литературы различных родов (эпос, лирика, драма) и жанров. Понятие «детская литература» (литература о детях/литература для детей). ГОСТ 29.127-2002 «Издания книжные и журнальные для детей и подростков»: гигиенические требования к изданиям для детей различных возрастных групп. Особенности корректуры изданий для детей с учетом возраста читателя.

#### **2. Особенности корректуры изданий научной, учебной и справочной литературы**

Специфика изданий научной и научно-популярной литературы различных отраслей. Особенности работы корректора с научной литературой. Контроль за соблюдением правил редакционно-издательского оформления особых элементов текста (сокращения, даты, числа, знаки, цитаты). Учебная литература: особенности работы корректора над учебными пособиями по языку (азбука, учебники русского и иностранного языков). Справочная литература: особенности корректуры, специфические объекты контроля.

#### **3. Корректур-сверка при выпуске периодических изданий**

Общее понятие о периодической печати. Специфика организации газетной и журнальной корректуры и причины, определяющие ее. Распределение функций между редактором/корректором/техническим редактором при издании газеты. Методика корректуры при многоколонной верстке: особенности работы корректора, использования корректурных знаков и их выноски на поля. Корректур-сверка текста периодического издания в программе Adobe Acrobat Reader.

#### **4. Корректур-сверка акциденции и рекламных текстов**

Понятие рекламы. Функция рекламного текста, его специфические черты. Структурные элементы рекламного текста. Языковые особенности рекламного текста. Понятие акциденции, ее виды. Особенности работы корректора над акциденцией и рекламными текстами.

## Литература

1. Голуб, И.Б. Литературное редактирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.Б. Голуб. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 397 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10256-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/475548>.
2. Голуб, И.Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник: учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И.Б. Голуб. – 3-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10264-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:<https://urait.ru/bcode/475545>.
3. Сергеев, Е.Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Ю. Сергеев. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 227 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:<https://urait.ru/bcode/474856>.
4. Тулякова, Е.И. Корректурa: практическое пособие для среднего профессионального образования / Е.И. Тулякова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 147 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13933-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:<https://urait.ru/bcode/476844>.
5. Чернов, А.В. Основы творческой деятельности журналиста: профессиональные творческие студии: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Чернов, М.В. Дворянова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13630-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL:<https://urait.ru/bcode/476724>.